

INFORMACJA DODATKOWA

I Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.

1.1. Nazwa jednostki

Miejskie Przedsiębiorstwo Nr 21

1.2. Siedziba jednostki

ul. Lioscina 7, 41-710 Ruda Śląska

1.3. Adres jednostki

ul. Lioscina 7, 41-710 Ruda Śląska

1.4. Podstawowy przedmiot działalności jednostki  
realizacja podsiwy programowej z wychowania przedszkolnego, a w szczególności wyżywienie, opieka i edukacja

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

ROK 2020

3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

NIE

4. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadzrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
  - a) słabniki majątku o wartości początkowej powyżej 1000 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty oraz podlega one ewidencji lokatowej.
  - b) słabniki majątku o wartości początkowej od 1000 zł do 10 000 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej aktywów oraz dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.
  - c) słabniki majątku o wartości powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej aktywów. Odpisy amortyzacyjne rozpoczyna się od miesiąca następującego po miesiącu oddania słabnika do użytkowania wg stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.
  - d) wycenienie należny na uiszczenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000 zł odnotowane są w koszty bieżące okresu jako koszty remontu.
3. Jednostka dokonuje odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w następujący sposób:
  - a) środki trwałe o wartości od 10 000 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do użytkowania.
  - b) środki trwałe o wartości powyżej 10 000 zł amortyzuje się metodą liniową od miesiąca następującego po miesiącu oddania słabnika do użytkowania. Odpisy umorzeniowych dokonuje się na dzień 31 grudnia danego roku.
  4. Jednostka dokonuje wyceny aktywów finansowych wg wartości nominalnej
  5. Jednostka dokonuje wyceny materiałów wg ceny nabycia.
  6. Jednostka dokonuje odpisów aktualizujących wartość aktywów według następujących zasad:
    - a) dla należności zalicza się odpowiadnio do pozostałych kosztów operacyjnych lub do kosztów finansowych - zgodnie od rodzaju należności.
    - a) której dotyczy odpis aktualizacji i jest ujmowana w księgach rachunkowych jednostki raz w roku, na ostatni dzień roku obrotowego.

6. Inne informacje

nie dotyczy

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia.

- 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przenieszenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia.